

ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ Δ'
ν.4369/2016
(αρ. 29-30)

Το πρώην σύστημα επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων (πάγιες διατάξεις)

ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ



v. 4024/2011

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ
-
ΚΡΙΤΗΡΙΑ



v. 3839/2010

Το νέο σύστημα επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων

ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ



v.4369/2016

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ
-
ΚΡΙΤΗΡΙΑ

Προϋποθέσεις επιλογής προϊσταμένων γενικών διευθύνσεων (Αντικατάσταση άρθρου 87 ΚΚΔΚΥ)

Ως προϊστάμενοι **Γενικής Διεύθυνσης** επιλέγονται υπάλληλοι της κατηγορίας **ΠΕ ή ΤΕ**, εφόσον:

- α)** έχουν ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης για ένα (1) έτος τουλάχιστον ή
- β)** έχουν ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου Διεύθυνσης για τρία (3) τουλάχιστον έτη ή
- γ)** είναι κάτοχοι αναγνωρισμένου συναφούς διδακτορικού διπλώματος ή απόφοιτοι της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.) ή κάτοχοι αναγνωρισμένου συναφούς μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, κατέχουν βαθμό Α' με πλεονάζοντα χρόνο τουλάχιστον οκτώ (8) έτη στο βαθμό αυτό ή
- δ)** κατέχουν το βαθμό Α' με πλεονάζοντα χρόνο τουλάχιστον δέκα (10) έτη στο βαθμό αυτό.

Προϋποθέσεις επιλογής προϊσταμένων διευθύνσεων (Αντικατάσταση άρθρου 87 ΚΚΔΚΥ)

Ως προϊστάμενοι **Διεύθυνσης** επιλέγονται υπάλληλοι της κατηγορίας **ΠΕ ή ΤΕ**, εφόσον:

α) έχουν ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου Διεύθυνσης επί ένα (1) έτος τουλάχιστον ή

β) είναι κάτοχοι αναγνωρισμένου συναφούς διδακτορικού διπλώματος ή απόφοιτοι της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. ή κάτοχοι αναγνωρισμένου μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, κατέχουν το βαθμό Α' με πλεονάζοντα χρόνο τουλάχιστον έξι (6) έτη στο βαθμό αυτό, ή

γ) κατέχουν το βαθμό Α' και έχουν ασκήσει συνολικά τουλάχιστον για τρία (3) έτη καθήκοντα προϊσταμένου Τμήματος ή

δ) κατέχουν το βαθμό Α' με πλεονάζοντα χρόνο τουλάχιστον δέκα (10) έτη στο βαθμό αυτό.

Προϋποθέσεις επιλογής προϊσταμένων τμημάτων & αυτοτελών γραφείων (Αντικατάσταση άρθρου 87 ΚΚΔΚΥ)

Ως προϊστάμενοι **Τμήματος** επιλέγονται υπάλληλοι της κατηγορίας **ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ**, εφόσον:

α) κατέχουν το βαθμό Α' ή

β) έχουν ασκήσει για τουλάχιστον ένα (1) έτος καθήκοντα προϊσταμένου Τμήματος.

ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ

Δεν επιτρέπεται να είναι υποψήφιος για επιλογή σε θέση προϊσταμένου οποιουδήποτε επιπέδου, υπάλληλος που αποχωρεί αυτοδικαίως από την υπηρεσία εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων.

ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ

Δεν επιτρέπεται να είναι υποψήφιος για την επιλογή προϊσταμένου **ούτε να τοποθετηθεί** προϊστάμενος υπάλληλος, ο οποίος

- ▶ διανύει δοκιμαστική υπηρεσία ή
- ▶ τελεί σε διαθεσιμότητα ή αργία ή
- ▶ έχει καταδικαστεί τελεσιδικώς για τα αναφερόμενα στο άρθρο 16 παρ. 1 του ΚΚΔΚΥ αδικήματα ή
- ▶ του έχει επιβληθεί τελεσίδικα οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα μέχρι τη διαγραφή της ποινής κατά το άρθρο 145 του Υ.Κ.

ΑΥΤΟΔΙΚΑΙΗ ΕΚΠΤΩΣΗ

ΠΛΗΜΜΕΛΗΜΑΤΑ ΑΡΘΡΟΥ 16 ΠΑΡ. 1^Α Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

- ▶ Κλοπή
- ▶ Υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία)
- ▶ Απάτη
- ▶ Εκβίαση
- ▶ Πλαστογραφία
- ▶ Απιστία δικηγόρου
- ▶ Δωροδοκία
- ▶ Καταπίεση
- ▶ Απιστία περί την υπηρεσία
- ▶ Παράβαση καθήκοντος
- ▶ Καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση
- ▶ Έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής

ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- ▶ Υπάλληλος που κατέχει το βασικό τίτλο σπουδών, ο οποίος αποτελεί το τυπικό προσόν του κλάδου, οι υπάλληλοι του οποίου προβλέπεται από τις οικείες οργανικές διατάξεις να προΐστανται στη θέση που προκηρύσσεται, μπορεί να συμμετέχει στη διαδικασία επιλογής **ανεξαρτήτως του κλάδου** στον οποίο ανήκει.
- ▶ Σε κάθε περίπτωση και ανεξάρτητα από τα ειδικά προσόντα και τους βασικούς τίτλους σπουδών που μπορεί να εξειδικεύονται με τις οικείες οργανικές διατάξεις, οι **απόφοιτοι** της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης μπορούν να συμμετέχουν ως υποψήφιοι στην προκήρυξη **οποιασδήποτε θέσης ευθύνης** ανεξαρτήτως του τίτλου σπουδών που κατέχουν.

Οι προϋποθέσεις και τα προσόντα επιλογής πρέπει να συντρέχουν κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων υποψηφιότητας.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

(ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΡΘΡΟΥ 88 ΚΚΔΚΥ)

Για την επιλογή προϋσταμένων λαμβάνονται υπόψη τέσσερις **(4) ομάδες κριτηρίων:**

- α) Τυπικά, εκπαιδευτικά προσόντα και προσόντα επαγγελματικής κατάρτισης,**
- β) Εργασιακή εμπειρία και άσκηση καθηκόντων ευθύνης,**
- γ) Αξιολόγηση και**
- δ) Συνέντευξη.**

Για την τελική μοριοδότηση
ο συνολικός αριθμός των μορίων κάθε
κατηγορίας πολλαπλασιάζεται με
διαφορετικό συντελεστή βαρύτητας
ανάλογα με τη θέση ευθύνης

ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΑΝΑ ΘΕΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΠΡΟΪΣΤ/ΝΟΙ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ	ΠΡΟΪΣΤ/ΝΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ	ΠΡΟΪΣΤ/ΝΟΙ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
Τυπικά, εκπαιδευτικά προσόντα και προσόντα επαγγελματικής κατάρτισης	30%	35%	40%
Εργασιακή εμπειρία και άσκηση καθηκόντων ευθύνης	20%	20%	20%
Αξιολόγηση	20%	20%	20%
Συνέντευξη	30%	25%	20%

α) Τυπικά – Εκπαιδευτικά προσόντα (μέχρι 1.000 μόρια)

	αριθμός μορίων	
Βασικός τίτλος σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης	100	
Δεύτερος τίτλος σπουδών (της ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας με το βασικό τίτλο σπουδών)	30	
Διδακτορικό δίπλωμα	300	
Μεταπτυχιακός τίτλος ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας	150	
Δεύτερος Μεταπτυχιακός τίτλος	30	
Αποφοίτηση από την Ε.Σ.Δ.Δ. ή Ε.Σ.Τ.Α	250	
Γνώση κάθε ξένης γλώσσας	μέχρι 100 40 (άριστη) 30 (πολύ καλή) 10 (καλή)	
Επιμόρφωση πιστοποιημένη	μέχρι 40 (10 μόρια ανά σεμινάριο)	15

- ▶ Οι μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών και τα διδακτορικά διπλώματα προκειμένου να μοριοδοτηθούν κατά τα ανωτέρω πρέπει να είναι **συναφή** με τα αντικείμενα της προκηρυσσόμενης θέσης.
- ▶ Η συνάφεια, όπου δεν έχει ήδη κριθεί, **κρίνεται** με αιτιολογία από το **αρμόδιο συμβούλιο** επιλογής προϊσταμένων.
- ▶ Για τη βαθμολογία του κριτηρίου της πιστοποιημένης επιμόρφωσης λαμβάνεται υπόψη η επιμόρφωση κατά την τελευταία δεκαετία.

Β) ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ – ΑΣΚΗΣΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΕΥΘΥΝΗΣ (ΜΕΧΡΙ 1.000 ΜΟΡΙΑ)

	Αριθμός μορίων
Χρόνος υπηρεσίας στον δημόσιο τομέα	μέχρι 660 (20 μόρια για κάθε έτος με ανώτατο όριο τα 33 έτη)
Αναγνωρισμένος χρόνος υπηρεσίας στον ιδιωτικό τομέα	μέχρι 175 μόρια (25 μόρια για κάθε έτος με ανώτατο όριο τα 7 έτη)
Χρόνος άσκησης καθηκόντων ευθύνης στο δημόσιο τομέα	μέχρι 165 μόρια (16,5 μόρια για κάθε έτος άσκησης με ανώτατο όριο τα 10 έτη)

Χρόνος υπηρεσίας ή απασχόλησης μεγαλύτερος του εξαμήνου λογίζεται ως πλήρες έτος.

Γ) ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

- ▶ Η μοριοδότηση του κριτηρίου της αξιολόγησης που προβλέπεται, εξάγεται με βάση τον μέσο όρο των εκθέσεων αξιολόγησης της τελευταίας τριετίας. Ειδικά **κατά την πρώτη εφαρμογή** του νόμου, το κριτήριο αξιολόγησης δεν λαμβάνεται υπόψη.
- ▶ Προκειμένου να ληφθεί υπόψη το κριτήριο της αξιολόγησης, ο υποψήφιος προϊστάμενος πρέπει να έχει αξιολογηθεί με τις διατάξεις του ν.4369/2016, τουλάχιστον για δύο αξιολογικές περιόδους, οπότε και λαμβάνεται υπόψη ο μέσος όρος των εκθέσεων αξιολόγησης των δύο (2) αυτών περιόδων.
- ▶ Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από την αξιολόγηση δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 1.000 μόρια, κατόπιν της απαιτούμενης αναγωγής της βαθμολογίας στην κλίμακα του 1000.

Δ) ΔΟΜΗΜΕΝΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

- ▶ Η δομημένη συνέντευξη διενεργείται από τα αρμόδια Συμβούλια του άρθρου 89 με πρόβλεψη της αναγκαίας «ζωντανής βοήθειας» για άτομα με αναπηρία (ενδεικτικά, διερμηνέων νοηματικής), εφόσον αυτό απαιτείται.
- ▶ Σκοπός της δομημένης συνέντευξης είναι το αρμόδιο Συμβούλιο να διαμορφώσει γνώμη για :
 - ❖ την προσωπικότητα,
 - ❖ την ικανότητα και
 - ❖ την καταλληλότητα του υποψηφίουγια την άσκηση των καθηκόντων της θέσης ευθύνης, για την οποία κρίνεται.
- ▶ Κατά το στάδιο αυτό λαμβάνονται υπόψη :
 - ❖ τα στοιχεία του προσωπικού Μητρώου του υπαλλήλου,
 - ❖ η αίτηση υποψηφιότητας και
 - ❖ το βιογραφικό σημείωμα του (υποβάλλεται μαζί με την αίτηση υποψηφιότητας)

Η δομημένη συνέντευξη περιλαμβάνει δύο θεματικές ενότητες:

- **Δομημένη συζήτηση** επί θεμάτων σχετικών με το αντικείμενο του φορέα και τις αρμοδιότητες των οργανωτικών μονάδων των σχετικών με την προκηρυσσόμενη θέση, σε συνάρτηση με τις δεξιότητες και προσόντα του υποψηφίου, όπως προκύπτουν από το βιογραφικό του και τα στοιχεία του προσωπικού Μητρώου.
- Ανάπτυξη ενός **υποθετικού σεναρίου** γενικού διοικητικού ενδιαφέροντος που έχει ως σκοπό να αξιολογήσει τις διοικητικές ικανότητες του υποψηφίου να προγραμματίζει, να συντονίζει, να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες, να λαμβάνει αποτελεσματικές αποφάσεις και να διαχειρίζεται κρίσεις.

- ▶ Για τη μοριοδότηση **λαμβάνονται υπόψη επίσης** οι επικοινωνιακές δεξιότητες, η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, τα χαρακτηριστικά ηγεσίας ιδίως υπό συνθήκες πίεσης, η ικανότητα συντονισμού ομάδων εργασίας και η δημιουργικότητα του υποψηφίου.
- ▶ Κάθε σκέλος της συνέντευξης **μοριοδοτείται** κατ' ανώτατο όριο με 500 μόρια. Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από κάθε μέλος δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 1.000 μόρια.
- ▶ Η τελική μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από το μέσο όρο των βαθμών των μελών του αρμόδιου Συμβουλίου.
- ▶ Το περιεχόμενο της συνέντευξης με τα κρίσιμα και ουσιαστικά σημεία της αναφέρεται συνοπτικά στο πρακτικό του Συμβουλίου, το οποίο είναι στη διάθεση όλων των υποψηφίων, και η μοριοδότηση για τον κάθε υποψήφιο αιτιολογείται συνοπτικά από κάθε μέλος ως προς κάθε ένα από τα δύο σκέλη της συνέντευξης.

Το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης υποστηρίζει επιστημονικά τη διαδικασία των δομημένων συνεντεύξεων παρέχοντας την απαιτούμενη τεχνογνωσία στα μέλη των Συμβουλίων που διεξάγουν τις συνεντεύξεις.

Με απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού
Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης

ορίζεται κάθε σχετική λεπτομέρεια.



ΦΕΚ 4123
Β'/2016

ΚΡΙΤΗΡΙΑ - ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ

- ▶ Το συνολικό αποτέλεσμα της μοριοδότησης κάθε ομάδας κριτηρίων ανά υποψήφιο πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας, και εξάγεται το συνολικό άθροισμα.
- ▶ Η συνολική βαθμολογία των κριτηρίων εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων.



Για την εφαρμογή των διατάξεων
των άρθρων 87 & 88

προϋποθέσεις και κριτήρια)
λαμβάνεται υπόψη αποκλειστικά

η εν τοις πράγμασι
άσκηση καθηκόντων ευθύνης .



ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ (ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΡΘΡΟΥ 89 ΚΚΔΚΥ)

- Η επιλογή προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων γίνεται από το **Ειδικό Υπηρεσιακό Συμβούλιο**.
- Η επιλογή των προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων γίνεται από τα **Υ.Σ.**

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ

- ▶ Για την πλήρωση θέσεων προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων εκδίδεται προκήρυξη από το αρμόδιο προς διορισμό όργανο και καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία της επιλογής τηρουμένων των όρων των άρθρων 87 (προϋποθέσεις) και 88 (κριτήρια).
- ▶ Η προκήρυξη εκδίδεται πέντε (5) μήνες πριν από τη λήξη της θητείας των υπηρετούντων προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων και δημοσιεύεται στις ιστοσελίδες των οικείων φορέων και του Α.Σ.Ε.Π.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ

- ▶ Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν όλοι οι υπάλληλοι των ΟΤΑ α' βαθμού, εφόσον πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις της προκήρυξης και υπάγονται στις διατάξεις του ΚΚΔΚΥ.
- ▶ Οι υποψήφιοι επιτρέπεται να υποβάλουν **αίτηση για περισσότερες θέσεις.**

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ

- ▶ Η **αίτηση** υποψηφιότητας συνοδεύεται από αναλυτικό **βιογραφικό σημείωμα** που συντάσσεται με ευθύνη του υποψηφίου και επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης. Σε περίπτωση αναντιστοιχίας των όσων υπεύθυνο δηλώνει ο υποψήφιος στην αίτηση υποψηφιότητας και στο βιογραφικό σημείωμα με όσα τηρούνται στο προσωπικό μητρώο του υπαλλήλου και το αρχείο της υπηρεσίας, λαμβάνονται υπόψη όσα βεβαιώνει η οικεία Διεύθυνση Προσωπικού, αφού προηγουμένως έχει καλέσει τον υποψήφιο για την προσκόμιση των επιπλέον εκείνων στοιχείων που υπεύθυνα δηλώνει ότι κατέχει.
- ▶ Η ανωτέρω διαδικασία βεβαίωσης των στοιχείων της αίτησης υποψηφιότητας και του βιογραφικού σημειώματος του υπαλλήλου από τις οικείες Διευθύνσεις αρμοδιότητας θεμάτων προσωπικού γίνεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών.
- ▶ Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τους όρους του νόμου και της προκήρυξης **αποκλείονται** από την περαιτέρω διαδικασία **μέ** **απόφαση του Ειδικού Υπηρεσιακού Συμβουλίου.**

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ

- ▶ Το Ειδικό Υπηρεσιακό Συμβούλιο μοριοδοτεί κάθε υποψήφιο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 88 (κριτήρια). Για τη διενέργεια της δομημένης συνέντευξης κάθε υποψήφιος καλείται χωριστά.
- ▶ Στη συνέχεια το Ειδικό Υπηρεσιακό Συμβούλιο καταρτίζει πίνακα κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας για κάθε προκηρυσσόμενη θέση.
- ▶ Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την τοποθέτηση του επικρατέστερου για κάθε θέση υποψηφίου στην οικεία θέση με απόφαση του αρμόδιου για την τοποθέτηση οργάνου.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ & ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΩΝ

Για την πλήρωση θέσεων προϊσταμένων
Διευθύνσεων & Τμημάτων
εκδίδεται προκήρυξη από τον οικείο Ο.Τ.Α.,
με την οποία καθορίζονται οι όροι και οι
προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία
της επιλογής τηρουμένων των όρων
των άρθρων 87 και 88



ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ / ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΩΝ

- ▶ **Η προκήρυξη εκδίδεται τρεις (3) μήνες πριν από τη λήξη της θητείας** των υπηρετούντων προϊσταμένων και δημοσιεύεται στις ιστοσελίδες των οικείων ΟΤΑ και Α.Σ.Ε.Π.. Ο οικείος ΟΤΑ κοινοποιεί την προκήρυξη στους υπαλλήλους που ανήκουν οργανικά σε αυτόν με κάθε πρόσφορο τρόπο.
- ▶ Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν όλοι οι υπάλληλοι που ανήκουν οργανικά στον ΟΤΑ που προκηρύσσει τις θέσεις, εφόσον πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις του νόμου και της προκήρυξης και υπάγονται στις διατάξεις του ΚΚΔΚΥ. Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν **αίτηση για πέντε (5) θέσεις κατ' ανώτατο όριο.**

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ / ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΩΝ

- ▶ Η αίτηση υποψηφιότητας συνοδεύεται από αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα που συντάσσεται με ευθύνη του υποψηφίου και επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης.
- ▶ Σε περίπτωση αναντιστοιχίας των όσων υπεύθυνα δηλώνει ο υποψήφιος στην αίτηση υποψηφιότητας και στο βιογραφικό σημείωμα με όσα τηρούνται στο προσωπικό Μητρώο του υπαλλήλου και στο αρχείο της Υπηρεσίας, λαμβάνονται υπόψη όσα βεβαιώνει η οικεία Διεύθυνση Προσωπικού, αφού προηγουμένως έχει καλέσει τον υποψήφιο για την προσκόμιση των επιπλέον εκείνων στοιχείων που υπεύθυνα δηλώνει ότι κατέχει.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ / ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΩΝ

- ▶ Η ανωτέρω διαδικασία βεβαίωσης των στοιχείων της αίτησης υποψηφιότητας και του βιογραφικού σημειώματος του υπαλλήλου από τις οικείες Διευθύνσεις Προσωπικού γίνεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών.
- ▶ Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τους όρους του νόμου και της προκήρυξης **αποκλείονται** από την περαιτέρω διαδικασία **με απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.**

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ / ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΩΝ

- ▶ Το Υπηρεσιακό Συμβούλιο μοριοδοτεί κάθε υποψήφιο με βάση τις ομάδες κριτηρίων α' έως γ' της παραγράφου 1 του άρθρου 88 και σύμφωνα με όσα ορίζονται στο ίδιο άρθρο.

Εκτός
συνέντευξης

- ▶ Στη συνέχεια το Υπηρεσιακό Συμβούλιο με βάση την ως άνω μοριοδότηση καταρτίζει ενιαίο πίνακα κατάταξης για όλες τις θέσεις ανά Γενική Διεύθυνση ή συνολικά για όλο το φορέα, ανάλογα με την προκήρυξη, κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας, με αριθμό υποψηφίων πενταπλάσιο του αριθμού των προς πλήρωση θέσεων.

Διαδικασία Επιλογής Διευθυντών / Τμηματάρχων

- ▶ Ακολουθεί η διεξαγωγή της δομημένης συνέντευξης της περίπτωσης δ της παραγράφου 3 του άρθρου 88 από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο.
- ▶ Στη συνέντευξη καλούνται οι υποψήφιοι που περιλαμβάνονται στον πίνακα κατάταξης της Γενικής Διεύθυνσης ή του Ο.Τ.Α. χωριστά ο καθένας. Αφού γίνει η μοριοδότηση με βάση και το κριτήριο της δομημένης συνέντευξης, εξάγεται η τελική βαθμολογία σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 88 και καταρτίζονται πίνακες κατάταξης για τις θέσεις ανά Γενική Διεύθυνση ή συνολικά για τον Ο.Τ.Α. ανάλογα με την προκήρυξη.

ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ - ΘΗΤΕΙΑ

- ▶ Όσοι επιλέγονται από τα Υπηρεσιακά Συμβούλια τοποθετούνται, με απόφαση του οικείου οργάνου, η οποία εκδίδεται το αργότερο μέσα σε ένα (1) μήνα από τη γνωστοποίηση της επιλογής τους, ως προϊσταμένων σε αντίστοιχου επιπέδου οργανικές μονάδες για **θητεία τριών (3) ετών**.
- ▶ Αν υπάλληλος άλλης υπηρεσίας επιλεγεί ως προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης, με την τοποθέτησή του αποσπάται αυτοδικαίως στην υπηρεσία για την οποία έχει επιλεγεί.
- ▶ Οι προϊστάμενοι των οποίων η θητεία έχει λήξει εξακολουθούν και ασκούν τα καθήκοντά τους ως την επανατοποθέτησή τους ως προϊσταμένων ή την τοποθέτησή νέου προϊσταμένου.

ΠΑΥΣΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ

Με απόφαση του οικείου οργάνου ο προϊστάμενος παύεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη της θητείας του, αν συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- ❑ αν καταδικαστεί τελεσιδίκως για τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' της παραγράφου 1 του άρθρου 16 αδικήματα,
- ❑ αν στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά του δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή,
- ❑ αν υποβληθεί σε στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) ή σε επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) ή το Δικαστήριο έχει αποφασίσει συνδυασμό των δύο προηγούμενων ρυθμίσεων,
- ❑ αν τεθεί σε διαθεσιμότητα ή αργία ή του επιβληθεί τελεσίδικα οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα μέχρι τη διαγραφή της ποινής κατά το άρθρο 145 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών και Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., όπως ισχύει.

ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

- ▶ Με απόφαση του οικείου οργάνου, κατόπιν σύμφωνης γνώμης του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, ο προϊστάμενος οργανικής μονάδας απαλλάσσεται από τα καθήκοντά του πριν από τη λήξη της θητείας του, για σοβαρό υπηρεσιακό λόγο που αφορά πλημμελή άσκηση των καθηκόντων του.
- ▶ Ο προϊστάμενος μπορεί, επίσης, να απαλλαγεί από τα καθήκοντά του με αίτησή του, ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, το οποίο συνεκτιμά τις υπηρεσιακές ανάγκες.

Αν **κενωθεί ή συσταθεί** θέση προϊσταμένου, η θέση προκηρύσσεται το αργότερο εντός **δεκαπέντε (15)** ημερών και η διαδικασία τοποθέτησης προϊσταμένου ολοκληρώνεται το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από την προκήρυξη της θέσης. Ο νέος προϊστάμενος επιλέγεται για πλήρη θητεία. Έως την τοποθέτηση νέου προϊσταμένου εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 100 περί αναπλήρωσης προϊσταμένων.

Ειδικά στην περίπτωση που κενωθεί θέση προϊσταμένου κατά τη διάρκεια του πρώτου έτους της θητείας, στην κενωθείσα θέση τοποθετείται για το υπόλοιπο της θητείας ο επόμενος στον οικείο πίνακα κατατάξης εφόσον δεν έχει τοποθετηθεί σε άλλη θέση ευθύνης του ίδιου επιπέδου.

Αν δεν υποβληθούν αιτήσεις, το αρμόδιο όργανο τοποθετεί υπάλληλο που πληροί τις νόμιμες προϋποθέσεις και υπηρετεί στον τόπο που θα ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου.

- ▶ Όσοι προϊστάμενοι τμημάτων δεν έχουν ασκήσει κατά το παρελθόν καθήκοντα προϊσταμένου, μετά την τοποθέτησή τους παρακολουθούν υποχρεωτικά σχετικό πρόγραμμα επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης.

ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ–ΣΥΓΧΩΝΕΥΣΗ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

- ▶ Σε περίπτωση κατάργησης & συγχώνευσης οργανικών μονάδων, ο προϊστάμενος της νέας οργανικής μονάδας επιλέγεται μεταξύ όσων κατόπιν διαδικασίας επιλογής ασκούσαν καθήκοντα προϊσταμένου στις οργανικές μονάδες που καταργήθηκαν ή συγχωνεύθηκαν.

Προϊστάμενος τοποθετείται εκείνος με την υψηλότερη τελική βαθμολογία κατά τη διαδικασία επιλογής.

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (ΑΡΘΡΟ 30)

- ▶ Από την έναρξη ισχύος του νόμου 4369/2016:
 - α) Έως την επιλογή προϊσταμένων οργανικών μονάδων σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος νόμου ή ειδικών διατάξεων, καθήκοντα προϊσταμένων **εξακολουθούν να ασκούν** οι κατά τη δημοσίευση του παρόντος νόμου προϊστάμενοι.
 - β) Η θητεία των ανωτέρω προϊσταμένων **λήγει αυτοδικαίως με την επιλογή και τοποθέτηση** προϊσταμένων σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος νόμου.

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (ΑΡΘΡΟ 30)


- γ) Για την πρώτη εφαρμογή του νόμου **δεν εφαρμόζεται** το κριτήριο της περίπτωσης γ' (μοριοδότηση βάσει **αξιολόγησης**) της περίπτωσης γ' της παραγράφου 1 του άρθρου 88 του Υ.Κ..
- Επίσης, κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος νόμου καταρτίζεται **πίνακας με πενταπλάσιο αριθμό υποψηφίων** με την υψηλότερη βαθμολογία κριτηρίων, οι οποίοι καλούνται στη διαδικασία της δομημένης συνέντευξης.

Δ) ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΑΝΑ ΘΕΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΠΡΟΪΣΤ/ΝΟΙ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ	ΠΡΟΪΣΤ/ΝΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ	ΠΡΟΪΣΤ/ΝΟΙ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
Τυπικά, εκπαιδευτικά προσόντα και προσόντα επαγγελματικής κατάρτισης	40%	40%	40%
Εργασιακή εμπειρία και άσκηση καθηκόντων ευθύνης	25%	25%	25%
Αξιολόγηση	-	-	-
Συνέντευξη	35%	35%	35%


ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (ΑΡΘΡΟ 30)

Από την 27^η-2-2016
(έναρξη ισχύος του ν. 4369/2016)
λήγει αυτοδικαίως η θητεία των μελών
των Υπηρεσιακών Συμβουλίων,
εκτός των αιρετών εκπροσώπων.



ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ (ΑΡΘΡΟ 30)

Τα μεταβατικά Υπηρεσιακά Συμβούλια
συγκροτούνται με απόφαση
του ασκούντα καθήκοντα
Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Δοίκησης



ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ (ΑΡΘΡΟ 30)

► Τα Συμβούλια αυτά είναι **πενταμελή** και αποτελούνται από:

α) Τρεις (3) μόνιμους **υπαλλήλους**, και τους αναπληρωτές αυτών, που ασκούν καθήκοντα προϊσταμένου Διεύθυνσης κατόπιν επιλογής, έχουν τον περισσότερο χρόνο άσκησης καθηκόντων προϊσταμένου Διεύθυνσης και υπάγονται στην αρμοδιότητά του.

Αν ο αριθμός των Προϊσταμένων Διεύθυνσης κατόπιν επιλογής δεν επαρκεί ή δεν έχουν γίνει επιλογές, ορίζονται υπάλληλοι που ασκούν με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο αντίστοιχα καθήκοντα και πληρούν τις λοιπές προϋποθέσεις.

β) Δύο (2) **αιρετούς** εκπροσώπους των υπαλλήλων, οι οποίοι έχουν αναδειχθεί από τις τελευταίες εκλογές.

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΡΟΝΟΥ ΑΣΚΗΣΗΣ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

- ▶ Υπολογίζονται τα διαστήματα που ασκούσε τα καθήκοντα κατόπιν επιλογής, αλλά και για όσο τα ασκούσε με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο (κατεξοχήν προκύπτουν από πράξη του αρμοδίου οργάνου).
- ▶ Απαιτείται εν τοις πράγμασι (όχι πλασματικός χρόνος άσκησης καθηκόντων) νόμιμη άσκηση καθηκόντων Διευθυντή ή Γενικού Διευθυντή.
- ▶ Σε περίπτωση αναπληρωτή προϊστάμενου, υπολογίζονται συνεχή διαστήματα τουλάχιστον ενός μηνός

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ (ΑΡΘΡΟ 30)

- ▶ **Γραμματέας** του Υπηρεσιακού Συμβουλίου και νόμιμος αναπληρωτής του ορίζεται υπάλληλος του οικείου φορέα κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ με βαθμό τουλάχιστον Γ'.
- ▶ **Εισηγητής** ορίζεται ο προϊστάμενος της οικείας υπηρεσίας αρμόδιος για τα θέματα προσωπικού, με αναπληρωτή αυτόν που νομίμως τον αναπληρώνει στα υπηρεσιακά του καθήκοντα.

Λήγει με την επιλογή και τοποθέτηση προϊσταμένων
Διευθύνσεων

που επιλέγονται βάσει του ΚΚΔΚΥ,

οπότε και συγκροτείται

το αρμόδιο όργανο

του άρθρου 5 του ΚΚΔΚΥ.

ΘΗΤΕΙΑ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΩΝ Υ.Σ.



ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (ΑΡΘΡΟ 30)

- ▶ Κατά την πρώτη εφαρμογή του νόμου δεν ισχύουν οι χρονικοί περιορισμοί που αφορούν την έκδοση προκήρυξης θέσεων προϊσταμένων οργανικών μονάδων της περίπτωσης β' της παραγράφου 7, καθώς και της περίπτωσης β' της παραγράφου 8 του άρθρου 86 του Υπαλληλικού Κώδικα.



5 μήνες πριν λήξει η θητεία
υπηρετούντων
Γενικών Διευθυντών

3 μήνες πριν λήξει η θητεία
υπηρετούντων
Διευθυντών/Τμηματάρχων

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (ΑΡΘΡΟ 30)

- ▶ Κατά την πρώτη εφαρμογή του νέου συστήματος επιλογής προϊσταμένων, **προκηρύσσονται αρχικά** οι θέσεις προϊσταμένων Γενικής Διεύθυνσης.
- ▶ Η διαδικασία επιλογής και τοποθέτησης αυτών **ολοκληρώνεται** το αργότερο εντός δύο **(2)** μηνών από την έναρξη ισχύος του ν.4369/2016 .

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (ΑΡΘΡΟ 30)

- ▶ Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και τοποθέτησης προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων, **συγκροτούνται τα Σ.Ε.Π.**, προκειμένου να επιλέξουν προϊσταμένους Διευθύνσεων.

Χρήζει
ρύθμισης

- ▶ Η διαδικασία επιλογής και τοποθέτησης προϊσταμένων **Διευθύνσεων ολοκληρώνεται** εντός τεσσάρων (4) μηνών από το χρόνο έναρξής της.

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (ΑΡΘΡΟ 30)

- ▶ Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και τοποθέτησης προϊσταμένων Διευθύνσεων, **συνεδριάζουν τα Υπηρεσιακά Συμβούλια**, προκειμένου να επιλέξουν προϊσταμένους Τμημάτων.
- ▶ Η διαδικασία επιλογής και τοποθέτησης προϊσταμένων **Τμημάτων ολοκληρώνεται** εντός τεσσάρων (4) μηνών από την τοποθέτηση προϊσταμένων Διευθύνσεων.

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (ΑΡΘΡΟ 30)

Εκκρεμείς προκηρύξεις για την επιλογή προϊσταμένων οργανικών μονάδων στους ΟΤΑ α' βαθμού (βάσει του ν. 3839/2010), δεν ολοκληρώνονται μετά την 27-2-2016.

Εξαιρούνται και ολοκληρώνονται οι προκηρύξεις για τις οποίες κατά την 27^η-2-2016 έχει εκδοθεί απόφαση του Ε.Υ.Σ. ή Υ.Σ.

Στην περίπτωση αυτή οι προϊστάμενοι που έχουν κριθεί τοποθετούνται βάσει του άρθρου 72 του ΚΚΔΚΥ και η θητεία τους λήγει αυτοδικαίως με την επιλογή και τοποθέτηση προϊσταμένων βάσει του ν. 4369/2016.

ΤΕΛΙΚΕΣ – ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

- ▶ Οι διατάξεις του στοιχείου 2 της υποπερίπτωσης α' της περίπτωσης 4 της υποπαραγράφου Ε.2 της παραγράφου Ε του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012, δεν επηρεάζονται από τη θέση σε ισχύ του παρόντος νόμου. (Αφορά Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων)
- ▶ Από την έναρξη ισχύος του ν.4369/2016 καταργούνται οι παράγραφοι 15, 16, 17 και 18 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007, όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 1 του ν. 4275/2014 (Α' 149) και η παρ. 3 του άρθρου 5 του ν. 4275/2014. (αφορά Υπουργεία)

- ▶ Οι διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 3230/2004 (Α' 44), της παρ. 8 του άρθρου 267 και της παρ. 15 του άρθρου 268 του ν. 3852/2010 (Α' 87) καταργούνται. (Δεν εξαιρούνται πλέον οι ΟΤΑ από ν.3230/2004, Διοίκηση μέσω Στόχων).
- ▶ Η Εθνική Υπηρεσία Πληροφοριών (Ε.Υ.Π.) δεν υπάγεται στις διατάξεις του παρόντος νόμου. Για την αξιολόγηση των ουσιαστικών προσόντων των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 318/1992 (Α' 161), ως ίσχυε πριν την τροποποίηση που επήλθε με το ν. 4250/2014 (Α' 74).
- ▶ Κάθε γενική ή ειδική διάταξη που ρυθμίζει θέματα του παρόντος νόμου ή αντίκειται στις διατάξεις του καταργείται.

**Ευχαριστώ
για την προσοχή σας.**

