

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της αριθμ. **6/2016** συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΠΕΔ ΑΜΘ

Αριθμ. Απόφασης: 25/2016

Θέμα: Σχεδιασμός και ανάπτυξη ηλεκτρονικής πλατφόρμας συνεργασίας στην ΠΕΔ ΑΜΘ.

Εισηγητής: Μάκης Μουρατίδης.

Στην Κομοτηνή σήμερα, **19 Απριλίου 2016**, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **14.30'**, συνήλθε σε συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης (ΠΕΔ/ΑΜΘ), στα επί της οδού Στίλπωνος Κυριακίδη 17, 3^{ος} όροφος, Κομοτηνή 69 100, γραφεία της, κατόπιν της Α.Π **236/13-4-2016 πρόσκλησης-ημερήσιας διάταξης**, του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Ευάγγελου Λαμπάκη, Δημάρχου Αλεξανδρούπολης, που επιδόθηκε νόμιμα σε κάθε μέλος της, σύμφωνα με τους ορισμούς του άρθρου 16 παρ. 1 του Π.Δ 75/2011 (ΦΕΚ 182 Α /22-8-2011)«ΠΕΔ & ΚΕΔΕ». Με την ίδια πρόσκληση κλήθηκαν και οι Δήμαρχοι-μέλη της Γενικής Συνέλευσης της ΠΕΔ/ΑΘΜ, οι οποίοι δεν συμμετέχουν στο Διοικητικό Συμβούλιο αυτής.

Ύστερα από διαπίστωση της νόμιμης απαρτίας, αφού σε σύνολο 21 μελών του Διοικητικού Συμβουλίου βρέθηκαν παρόντα 11 συγκεκριμένα :

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Λαμπάκης Ευάγγελος, Δήμαρχος Αλεξανδρούπολης, Πρόεδρος Δ.Σ
2. Τσανάκα Δήμητρα, Δήμαρχος Καβάλας Αντιπρόεδρος Δ.Σ
3. Αθανασιάδης Θεόδωρος, Δημοτικ. Σύμβουλος Προσοτσάνης Γραμματέας Δ.Σ
4. Χατζηεμμανουήλ Κωνσταντίνος: Δήμαρχος Θάσου Μέλος Δ.Σ
5. Τσιτιρίδης Γεώργιος: Δήμαρχος Αβδήρων Μέλος Δ.Σ
6. Τσομπανόπουλος Ευάγγελος: Δήμαρχος Νέστου Μέλος Δ.Σ
7. Καζάκου Φελίνα: Δημοτική Σύμβουλος Κομοτηνής Μέλος Δ.Σ
8. Φιλόσογλου Γεώργιος, Δημοτικός Σύμβουλος Καβάλας Μέλος Δ.Σ
9. Γκαράνης Ιωάννης: Δημοτικός Σύμβουλος Κομοτηνής Μέλος Δ.Σ
10. Τσολακίδης Βασίλειος: Δημοτικός Σύμβουλος Αβδήρων Μέλος Δ.Σ
11. Μιχαηλίδης Παύλος: Δημοτικός Σύμβουλος Αλεξανδρούπολης Μέλος Δ.Σ

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Μασσάκος Χριστόδουλος, Δήμαρχος Δράμας, Μέλος Δ.Σ
2. Αναστασιάδης Φίλιππος, Δήμαρχος Παγγαίου, Μέλος Δ.Σ
3. Μαυρίδης Βασίλειος: Δήμαρχος Ορεστιάδας Μέλος Δ.Σ
4. Δαλακάκης Δημήτριος: Δήμαρχος Δοξάτου Μέλος Δ.Σ
5. Γιαννόπουλος Βασίλειος: Δήμαρχος Κάτω Νευροκοπίου Μέλος Δ.Σ
6. Καδή Ισμέτ: Δήμαρχος Ιάσμου, Μέλος Δ.Σ
7. Σωτηριάδου Αλεξάνδρα: Δήμαρχος Παρανεοστίου Μέλος Δ.Σ
8. Τσέπελης Εμμανουήλ: Δημοτικός Σύμβουλος Ξάνθης Μέλος Δ.Σ
9. Γραβάνης Αντώνιος: Δημοτικός Σύμβουλος Κομοτηνής Μέλος Δ.Σ
10. Σιμισής Κωνσταντίνος: Δημοτικός Σύμβουλος Καβάλας Μέλος Δ.Σ

Στη συνεδρίαση ήταν παρών και ο κ.Πετρίδης Γεώργιος Δήμαρχος Κομοτηνής, μέλος του Δ.Σ της ΚΕΔΕ

Για το 8^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, ο κ. Πρόεδρος δίνει το λόγο στο στέλεχος της ΠΕΔ κ. Μάκη Μουρατίδη, ο οποίος και εισηγείται το θέμα, αναφέροντας τα παρακάτω:

«Σχεδιασμός και ανάπτυξη ηλεκτρονικής πλατφόρμας συνεργασίας στην ΠΕΔ Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης

Εισαγωγή

Η λειτουργία της ΠΕΔ ΑΜΘ ως φορέας με την σημερινή του μορφή ξεκίνησε το 2011 με την εφαρμογή του προγράμματος «Καλλικράτης» και μετά την ενοποίηση των πέντε πρώην Τοπικών Ενώσεων Δήμων Κοινοτήτων των Νομών Δράμας – Καβάλας – Ξάνθης – Ροδόπης – Έβρου. Η μετεξέλιξη αυτή και σε συνδυασμό με την παράλληλη λειτουργία των υπηρεσιών στις έδρες των 5 νομών έφερε στην επιφάνεια την αναγκαιότητα για συνεργασία των επιμέρους υπηρεσιών και των στελεχών τα οποία τις απαρτίζουν. Η από κοινού παραγωγή έργου και η λειτουργία της ΠΕΔ ΑΜΘ ως φορέας με περιφερειακή πλέον διάσταση και δράση δημιούργησε την αναγκαιότητα για διερεύνηση νέων τρόπων αποδοτικής συνεργασίας. Στο πλαίσιο αυτής της διερεύνησης δημιουργήθηκε το παρόν κείμενο και παρουσιάζεται παρακάτω: α) η αποτύπωση της λειτουργίας του φορέα με βάση τη σημερινή κατάσταση και τα προβλήματα που υπάρχουν με την υπάρχουσα τεχνολογική υποδομή, β) η προτεινόμενη εφαρμογή ηλεκτρονικών εργαλείων για την βελτίωση του επιπέδου συνεργασίας των στελεχών της ΠΕΔ ΑΜΘ.

Αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης

1. Εξοπλισμός

Κάθε υπηρεσιακή μονάδα της ΠΕΔ ΑΜΘ διατηρεί στους χώρους στους οποίους είναι εγκατεστημένη και λειτουργεί, υπολογιστικά συστήματα που έχουν διατηρηθεί αυτούσια, με μικρές κατά καιρούς αναβαθμίσεις, από την περίοδο που λειτουργούσαν ως πρώην ΤΕΔΚ στους αντίστοιχους Νομούς. Από την καταγραφή του υφιστάμενου εξοπλισμού και λογισμικού διαπιστώνεται ανομοιομορφία στις συνθέσεις των υπολογιστικών αυτών συστημάτων τόσο σε επίπεδο υλικού όσο και στις εκδόσεις των λογισμικών (λειτουργικά συστήματα, σουίτες εφαρμογών γραφείου) με τα οποία λειτουργούν. Τα παραπάνω σε συνδυασμό με την παλαιότητα του εξοπλισμού (τουλάχιστον 5ετίας) δημιουργεί προβλήματα συντήρησης τους (μη διαθέσιμα υλικά για την αντιμετώπιση βλαβών) αλλά και διαλειτουργικότητάς τους με κύριο θέμα τη συμβατότητα και τη δυνατότητα ανταλλαγής ηλεκτρονικών αρχείων.

2. Ηλεκτρονική Αρχαιοθήκη

Κάθε χρήστης στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, επεξεργάζεται ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία διατηρεί στον προσωπικό του Η/Υ. Τα ηλεκτρονικά αυτά αρχεία δεν αρχειοθετούνται κεντρικά ώστε να υπάρχει δυνατότητα αναζήτησης από άλλα στελέχη του φορέα και ταυτόχρονα υπάρχει κίνδυνος να απωλεστούν από δυσλειτουργία του Η/Υ. Η από κοινού εργασία σε ηλεκτρονικά κείμενα για την παραγωγή κειμένων και εγγράφων από τα στελέχη του φορέα πραγματοποιείται με διαδοχική αποστολή τους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, διαδικασία η οποία δημιουργεί πολλαπλές εκδόσεις των αρχείων αυτών και δυσχεραίνει την παρακολούθηση των αλλαγών κατά την διαμόρφωσή τους σε τελικά κείμενα εργασίας. Αποτέλεσμα της διαδικασίας αυτής είναι η δημιουργία ηλεκτρονικών κειμένων που είναι δύσκολο να αρχειοθετηθούν και να αναζητηθούν μελλοντικά διότι δεν αποθηκεύονται σε ένα κεντρικό αποθετήριο, αλλά και η έλλειψη δυνατότητας κεντρικής λήψης αντιγράφων ασφαλείας των ηλεκτρονικών εγγράφων του φορέα λόγω της διάσπαρτης αποθήκευσής τους σε τοπικούς Η/Υ των στελεχών με κίνδυνο απώλειάς τους.

3. Οικονομική Εφαρμογή, Μισθοδοσία

Η παρακολούθηση και η επεξεργασία των οικονομικών στοιχείων του φορέα γίνεται αποκλειστικά από το αποκεντρωμένο γραφείο της Καβάλας. Η εφαρμογή της οικονομικής διαχείρισης και της μισθοδοσίας εκτελείται σε τοπικό εξυπηρετητή που τρέχει λειτουργικό σύστημα που δεν ενημερώνεται από τον κατασκευαστή του (Microsoft Windows 2003 Server) με σοβαρό ενδεχόμενο δυσλειτουργίας του από ενδεχόμενη εκμετάλλευση ευπαθειών του από κακόβουλο λογισμικό και απώλειας κρίσιμων δεδομένων. Επιπλέον ο τρόπος λειτουργίας της οικονομικής εφαρμογής δεν δίνει την δυνατότητα ανεξάρτητης άντλησης οικονομικών στοιχείων από άλλα στελέχη του φορέα για την εκτέλεση των καθηκόντων τους, αλλά και τη δυνατότητα απομακρυσμένης εργασίας και πρόσβασης σε οικονομικά στοιχεία του φορέα όταν αυτό απαιτείται.

4. Πρωτόκολλο

Το αποκλειστικά χειρογραφικό σύστημα πρωτοκόλλου με το οποίο λειτουργεί ο φορέας, δημιουργεί δυσλειτουργίες όπως έλλειψη δυνατότητας άμεσης άντλησης αριθμού πρωτοκόλλου από τους υπαλλήλους των αποκεντρωμένων γραφείων, έλλειψη δυνατότητας άμεσης ενημέρωσής τους για τα εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα του φορέα, αναζήτηση προς αρχειοθέτηση εγγράφων που διεκπεραιώθηκαν αποκεντρωμένα κλπ.

5. Ιστοσελίδα

Η υπάρχουσα ιστοσελίδα παρέχει βασικές πληροφορίες για τον φορέα και αξιοποιείται περιστασιακά για αναρτήσεις διαγωνισμών και αποτελεσμάτων αυτών. Βασίζεται σε λογισμικό ανοικτού κώδικα, ο οποίος προσφέρει πολλές δυνατότητες παραμετροποίησης και εμπλουτισμού της με πληροφορίες που αφορούν τις δραστηριότητες της ΠΕΔ/ΑΜΘ.

6. Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο

Παρά την ύπαρξη κεντρικού λογαριασμού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΠΕΔ ΑΜΘ (info@pedamth.gr), η λήψη και αποστολή μηνυμάτων ή εγγράφων (εισερχομένων και εξερχομένων) διεκπεραιώνεται κατά περίπτωση και από τοπικούς λογαριασμούς, με αποτέλεσμα μηνύματα ή έγγραφα που αφορούν γενικά την ΠΕΔ να μην εμφανίζονται στον κεντρικό λογαριασμό και επομένως να μην είναι ορατά ούτε καν από τον υπεύθυνο χειριστή του όποιου θέματος.

7. Επικοινωνία

Παρατηρείται δυσκολία συνεργασίας των στελεχών της ΠΕΔ όταν προκύπτει ανάγκη επικοινωνίας και άμεσης συνεργασίας τους για θέματα του φορέα. Η έλλειψη τεχνικών μέσων με δυνατότητες πολυμερούς συνομιλίας αναγκάζει τα στελέχη στην κατά μόνας επικοινωνία ή στον προγραμματισμό μετακινήσεων σε όμορες αποκεντρωμένες υπηρεσίες για να μπορέσουν να συνεργαστούν.

8. Τεχνική Υποστήριξη

Η έλλειψη παρόχου τεχνικής υποστήριξης για τα πληροφοριακά συστήματα της ΠΕΔ ΑΜΘ (ιστοσελίδα, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, αποκατάσταση βλαβών κλπ) δημιουργεί σημαντικά προβλήματα τόσο στην εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών, όσο και στην ασφαλή διατήρηση των αρχείων της.

Προτεινόμενος τρόπος λειτουργίας

Για να ξεπεραστούν τα προβλήματα που αναφέρθηκαν διεξοδικά στην προηγούμενη ενότητα θα πρέπει να προωθηθούν οι παρακάτω ενέργειες:

- Δημιουργία βασικής υποδομής εσωτερικής δικτύωσης των υπηρεσιών της ΠΕΔ ΑΜΘ (intranet) μέσω ασφαλούς εικονικού ιδιωτικού δικτύου (IPSECVPN) μεταξύ τους για την ασφαλή μεταφορά φωνής, εικόνας και δεδομένων (συγκλίνουσες δικτυακές υπηρεσίες) με την χρήση της ευρέως διαδεδομένης ευρυζωνικής τεχνολογίας DSL που είναι ήδη εγκατεστημένη στις υπάρχουσες δομές. Η βασική αυτή υποδομή θα διασφαλίσει την ενοποίηση των Η/Υ των χρηστών που είναι απαραίτητη για τα επόμενα βήματα της δημιουργίας ηλεκτρονικής πλατφόρμας συνεργασίας.
- Αγορά κεντρικού εξυπηρετητή που θα πιστοποιεί τους χρήστες του συστήματος και θα αποτελέσει και το κεντρικό αποθετήριο ηλεκτρονικών εγγράφων με διαβαθμισμένη πρόσβαση για την ηλεκτρονική συνεργασία στην επιμέλεια εγγράφων των στελεχών του φορέα. Το παραπάνω σύστημα θα προσφέρει τη δυνατότητα αυτοματοποιημένης και τακτικής λήψης αντιγράφων ασφαλείας που θα διασφαλίζει τον φορέα από τον κίνδυνο απώλειας δεδομένων,
- Αγορά εξοπλισμού, αναβάθμιση και αξιοποίηση (όπου μπορεί να γίνει) των Η/Υ που υπάρχουν στις υπηρεσίες της ΠΕΔ, ώστε να δημιουργηθεί υποδομή που να μπορεί να λειτουργήσει στο υπό διαμόρφωση σύστημα ηλεκτρονικής συνεργασίας,
- Αγορά σουίτας εφαρμογών γραφείου για όλους τους Η/Υ του φορέα που θα λύσει τα προβλήματα συμβατότητας των ηλεκτρονικών αρχείων και θα δώσει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής συνεργασίας μεταξύ των στελεχών σε επίπεδο αρχείου.
- Αγορά αντιϊικού προγράμματος (antivirus, internet security) με κεντρική διαχείριση για τους Η/Υ του φορέα που θα διασφαλίζει την απρόσκοπτη λειτουργία τους,
- Παραμετροποίηση των υφιστάμενων αδειών χρήσης του προγράμματος Οικονομικής Διαχείρισης και Μισθοδοσίας σύμφωνα με τις ανάγκες του φορέα ώστε να υπάρχει πρόσβαση και δυνατότητα εργασίας από τα στελέχη από οποιοδήποτε αποκεντρωμένο γραφείο.
- Αγορά προγράμματος ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου που θα δίνει την δυνατότητα σε κάθε στέλεχος του φορέα να ζητά ηλεκτρονικά αριθμό πρωτοκόλλου και να ενημερώνεται αυτόματα για τα εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα του φορέα. Εφόσον το παραπάνω σύστημα εμπλουτιστεί μελλοντικά και με την αγορά Document Management θα είναι δυνατή η αυτόματη χρέωση της εισερχόμενης αλληλογραφίας στα στελέχη της υπηρεσίας καθώς και η παρακολούθηση της εξερχόμενης αλληλογραφίας.
- Πραγματοποίηση έρευνας αγοράς για αγορά εξειδικευμένου λογισμικού που θα διευκολύνει την λειτουργία του φορέα (π.χ. λογισμικό για διαχείριση δημοσιεύσεων στην Διαύγεια, λογισμικό για την αυτοματοποιημένη ανάρτηση στο ΕΣΗΔΗΣ, λογισμικό για την αυτοματοποιημένη ενημέρωση των αιρετών με υλικό πριν την πραγματοποίηση Διοικητικών Συμβουλίων)
- Δημιουργία πλατφόρμας σύγχρονης (σε πραγματικό χρόνο) ή ασύγχρονης τηλε-εργασίας με τη βοήθεια πολυμέσων, που θα λύσει το πρόβλημα συνεργασίας και θα δώσει την δυνατότητα να συμμετέχουν ταυτόχρονα όλα τα στελέχη του φορέα για να ανταλλάξουν απόψεις και να εργαστούν σε ηλεκτρονικά κείμενα, από τους Η/Υ που υπάρχουν στα αποκεντρωμένα γραφεία.

- Δυνατότητα ασφαλούς απομακρυσμένης εργασίας από οποιοδήποτε σημείο του κόσμου σε όλα τα στελέχη του φορέα για την τέλεση των καθηκόντων τους (μέσω φορητών Η/Υ, smartphones, tablets).
- Αξιοποίηση της υφιστάμενης ιστοσελίδας (www.pedamth.gr) για την προβολή των δραστηριοτήτων της ΠΕΔ ΑΜΘ (Ψηφίσματα, Αποφάσεις, Δελτία Τύπου, Newsletters, Ανακοινώσεις, επικείμενες εκδηλώσεις, διάχυση αποτελεσμάτων συναντήσεων/εκδηλώσεων, προβολή εκδόσεων, ανακοινώσεις διαγωνισμών και αποτελεσμάτων αυτών και εν γένει ότι δραστηριότητα πρέπει να τύχει δημοσιοποίησης).
- Αναδιοργάνωση των σταθμών εργασίας ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του φορέα (κεντρική διεύθυνση – προσωποποιημένες διευθύνσεις) με στόχο την αντιμετώπιση των προαναφερθέντων προβλημάτων κατά τη λήψη και αποστολή μηνυμάτων ή εγγράφων και τη βελτίωση της υπηρεσιακής λειτουργίας. Αρχαιοθέτηση και κατηγοριοποίηση της βάσης δεδομένων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΠΕΔ με δυνατότητα μεταφοράς του σε τοπικό εξυπηρετητή.
- Αξιοποίηση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την παραγωγή και μαζική αποστολή ενημερωτικού υλικού (π.χ. τους Τριμηνιαίους Απολογισμούς Έργου της ΠΕΔ) και οργάνωση στοιχείων επικοινωνίας των αιρετών για την αποστολή ενημερωτικών SMS που θα αφορούν την λειτουργία της ΠΕΔ ΑΜΘ (Προσκλήσεις σε Δ.Σ., ενημέρωση για θέματα Δ.Σ. με τις αντίστοιχες εισηγήσεις για την προετοιμασία των μελών του Δ.Σ. κλπ.).
- Ανάθεση εργασιών εγκατάστασης και συντήρησης των πληροφοριακών συστημάτων της ΠΕΔ ΑΜΘ όπως παρουσιάστηκαν παραπάνω, καθώς και παροχή τεχνικής υποστήριξης για την εύρυθμη λειτουργία τους (Αποκατάσταση βλαβών, λήψη αντιγράφων ασφαλείας δεδομένων, ενημερώσεις λειτουργικών συστημάτων, ενημερώσεις προγραμμάτων οδήγησης περιφερειακών, ενημερώσεις αντιϊκών προγραμμάτων κλπ).

Υλοποίηση προτεινόμενου τρόπου λειτουργίας

Για την υλοποίηση του παραπάνω προτεινόμενου τρόπου λειτουργίας με την ανάπτυξη ηλεκτρονικής πλατφόρμας συνεργασίας στην ΠΕΔ ΑΜΘ, κρίνεται απαραίτητη η προμήθεια του αναγκαίου πληροφοριακού εξοπλισμού (hardware) μέχρι του ποσού των 15.000 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), καθώς επίσης και η προμήθεια του αναγκαίου λογισμικού (software) μέχρι του ποσού των 10.000 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).»

Καλείται το σώμα εκ μέρους του Προέδρου να εγκρίνει τα προτεινόμενα.

Μη διατυπωθείσας καμίας αντίρρησης εκ μέρους των μελών του, το Διοικητικό Συμβούλιο

ενεργώντας κατά τις διατάξεις του Π.Δ. 75/2011 (ΦΕΚ Α' 182/22-08-2011) « ΠΕΔ και ΚΕΔΕ»,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Για να ξεπεραστούν τα προβλήματα που αναφέρθηκαν διεξοδικά , στο εισαγωγικό της παρούσας για το Σχεδιασμό και ανάπτυξη ηλεκτρονικής πλατφόρμας συνεργασίας στην ΠΕΔ ΑΜΘ,

Εγκρίνει:

1.Τον τρόπο λειτουργίας με τη:

- Δημιουργία βασικής υποδομής εσωτερικής δικτύωσης των υπηρεσιών της ΠΕΔ ΑΜΘ (intranet) μέσω ασφαλούς εικονικού ιδιωτικού δικτύου (IPSECVPN) μεταξύ τους για την ασφαλή μεταφορά φωνής, εικόνας και δεδομένων (συγκλίνουσες δικτυακές υπηρεσίες) με την χρήση της ευρέως διαδεδομένης ευρυζωνικής τεχνολογίας DSL που είναι ήδη εγκατεστημένη στις υπάρχουσες δομές. Η βασική αυτή υποδομή θα διασφαλίσει την ενοποίηση των Η/Υ των χρηστών που είναι απαραίτητη για τα επόμενα βήματα της δημιουργίας ηλεκτρονικής πλατφόρμας συνεργασίας.
- Αγορά κεντρικού εξυπηρετητή που θα πιστοποιεί τους χρήστες του συστήματος και θα αποτελέσει και το κεντρικό αποθετήριο ηλεκτρονικών εγγράφων με διαβαθμισμένη πρόσβαση για την ηλεκτρονική συνεργασία στην επιμέλεια εγγράφων των στελεχών του φορέα. Το παραπάνω σύστημα θα προσφέρει τη δυνατότητα αυτοματοποιημένης και τακτικής λήψης αντιγράφων ασφαλείας που θα διασφαλίζει τον φορέα από τον κίνδυνο απώλειας δεδομένων,
- Αγορά εξοπλισμού, αναβάθμιση και αξιοποίηση (όπου μπορεί να γίνει) των Η/Υ που υπάρχουν στις υπηρεσίες της ΠΕΔ, ώστε να δημιουργηθεί υποδομή που να μπορεί να λειτουργήσει στο υπό διαμόρφωση σύστημα ηλεκτρονικής συνεργασίας,
- Αγορά σουίτας εφαρμογών γραφείου για όλους τους Η/Υ του φορέα που θα λύσει τα προβλήματα συμβατότητας των ηλεκτρονικών αρχείων και θα δώσει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής συνεργασίας μεταξύ των στελεχών σε επίπεδο αρχείου.
- Αγορά αντιϊικού προγράμματος (antivirus, internet security) με κεντρική διαχείριση για τους Η/Υ του φορέα που θα διασφαλίζει την απρόσκοπτη λειτουργία τους,
- Παραμετροποίηση των υφιστάμενων αδειών χρήσης του προγράμματος Οικονομικής Διαχείρισης και Μισθοδοσίας σύμφωνα με τις ανάγκες του φορέα ώστε να υπάρχει πρόσβαση και δυνατότητα εργασίας από τα στελέχη από οποιοδήποτε αποκεντρωμένο γραφείο.
- Αγορά προγράμματος ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου που θα δίνει την δυνατότητα σε κάθε στέλεχος του φορέα να ζητά ηλεκτρονικά αριθμό πρωτοκόλλου και να ενημερώνεται αυτόματα για τα εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα του φορέα. Εφόσον το παραπάνω σύστημα εμπλουτιστεί μελλοντικά και με την αγορά Document Management θα είναι δυνατή η αυτόματη χρέωση της εισερχόμενης αλληλογραφίας στα στελέχη της υπηρεσίας καθώς και η παρακολούθηση της εξερχόμενης αλληλογραφίας.
- Πραγματοποίηση έρευνας αγοράς για αγορά εξειδικευμένου λογισμικού που θα διευκολύνει την λειτουργία του φορέα (π.χ. λογισμικό για διαχείριση δημοσιεύσεων στην Διαύγεια, λογισμικό για την αυτοματοποιημένη ανάρτηση στο ΕΣΗΔΗΣ, λογισμικό για την αυτοματοποιημένη ενημέρωση των αιρετών με υλικό πριν την πραγματοποίηση Διοικητικών Συμβουλίων)
- Δημιουργία πλατφόρμας σύγχρονης (σε πραγματικό χρόνο) ή ασύγχρονης τηλε-εργασίας με τη βοήθεια πολυμέσων, που θα λύσει το πρόβλημα συνεργασίας και θα δώσει την δυνατότητα να συμμετέχουν ταυτόχρονα όλα τα στελέχη του φορέα για να ανταλλάξουν απόψεις και να εργαστούν σε ηλεκτρονικά κείμενα, από τους Η/Υ που υπάρχουν στα αποκεντρωμένα γραφεία.
- Δυνατότητα ασφαλούς απομακρυσμένης εργασίας από οποιοδήποτε σημείο του κόσμου σε όλα τα στελέχη του φορέα για την τέλεση των καθηκόντων τους (μέσω φορητών Η/Υ, smartphones, tablets).
- Αξιοποίηση της υφιστάμενης ιστοσελίδας (www.pedamth.gr) για την προβολή των δραστηριοτήτων της ΠΕΔ ΑΜΘ (Ψηφίσματα, Αποφάσεις, Δελτία Τύπου, Newsletters,

Ανακοινώσεις, επικείμενες εκδηλώσεις, διάχυση αποτελεσμάτων συναντήσεων/εκδηλώσεων, προβολή εκδόσεων, ανακοινώσεις διαγωνισμών και αποτελεσμάτων αυτών και εν γένει ότι δραστηριότητα πρέπει να τύχει δημοσιοποίησης).

- Αναδιοργάνωση των σταθμών εργασίας ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του φορέα (κεντρική διεύθυνση – προσωποποιημένες διευθύνσεις) με στόχο την αντιμετώπιση των προαναφερθέντων προβλημάτων κατά τη λήψη και αποστολή μηνυμάτων ή εγγράφων και τη βελτίωση της υπηρεσιακής λειτουργίας. Αρχαιοθέτηση και κατηγοριοποίηση της βάσης δεδομένων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΠΕΔ με δυνατότητα μεταφοράς του σε τοπικό εξυπηρετητή.
- Αξιοποίηση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την παραγωγή και μαζική αποστολή ενημερωτικού υλικού (π.χ. τους Τριμηνιαίους Απολογισμούς Έργου της ΠΕΔ) και οργάνωση στοιχείων επικοινωνίας των αιρετών για την αποστολή ενημερωτικών SMS που θα αφορούν την λειτουργία της ΠΕΔ ΑΜΘ (Προσκλήσεις σε Δ.Σ., ενημέρωση για θέματα Δ.Σ. με τις αντίστοιχες εισηγήσεις για την προετοιμασία των μελών του Δ.Σ. κλπ.).
- Ανάθεση εργασιών εγκατάστασης και συντήρησης των πληροφοριακών συστημάτων της ΠΕΔ ΑΜΘ όπως παρουσιάστηκαν παραπάνω, καθώς και παροχή τεχνικής υποστήριξης για την εύρυθμη λειτουργία τους (Αποκατάσταση βλαβών, λήψη αντιγράφων ασφαλείας δεδομένων, ενημερώσεις λειτουργικών συστημάτων, ενημερώσεις προγραμμάτων οδήγησης περιφερειακών, ενημερώσεις αντιϊκών προγραμμάτων κλπ).

2.Την υλοποίηση του τρόπου λειτουργίας

Για την υλοποίηση του παραπάνω προτεινόμενου τρόπου λειτουργίας με την ανάπτυξη ηλεκτρονικής πλατφόρμας συνεργασίας στην ΠΕΔ ΑΜΘ, κρίνεται απαραίτητη η προμήθεια του αναγκαίου πληροφοριακού εξοπλισμού (hardware) μέχρι του ποσού των 15.000 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), καθώς επίσης και η προμήθεια του αναγκαίου λογισμικού (software) μέχρι του ποσού των 10.000 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).»

-Οι προαναφερόμενες προμήθειες θα διενεργηθούν με την προβλεπόμενη διαδικασία οικονομικής διαχείρισης με απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής της ΠΕΔ/ΑΜΘ, με δεδομένη την ύπαρξη πιστώσεων στον προϋπολογισμό τρέχοντος έτους της ΠΕΔ.

Η απόφαση αυτή έλαβε α/α 25/ 2016

**Ακριβές Απόσπασμα
που βγήκε για υπηρεσιακή χρήση**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΠΕΔ ΑΜ-Θ**

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

**ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΛΑΜΠΑΚΗΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ**

**ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ
ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ**